



Bestellformular CITC E-Mailarchivierung

Kundendaten:

_____ Firmenname	_____ Vorname	_____ Nachname
_____ PLZ	_____ Ort	_____ Straße, Hausnummer
_____ Telefon	_____ Fax	_____ Email-Adresse

Rechnungsempfänger:

Besteller ist gleich Rechnungsempfänger

_____ Firmenname	_____ Vorname	_____ Nachname
_____ PLZ	_____ Ort	_____ Straße, Hausnummer
_____ Telefon	_____ Fax	_____ Email-Adresse

Die E-Mailarchivierung wird für jeden Kunden individuell nach seinen Bedürfnissen und Anforderungen eingerichtet. Unter Berücksichtigung der nachfolgenden Angaben wird ein Konfigurationsvorschlag erstellt. Die Einrichtung erfolgt durch einen unserer Techniker und dem Kunden gemeinsam.

Verwendetes E-Mailsystem

Microsoft Exchange
Kerio Connect
Alt-N MDAemon
Gmail

IceWarp Mail Server
IMAP-Postfach
POP3-Postfach

Verwendetes E-Mail Programm

Microsoft Outlook
Windows Mail
Windows Live Mail

Mozilla Thunderbird
Mozilla Seamonkey

Anzahl der zu archivierenden Mailboxen _____ Mailbox(en)



Preistabelle

Staffelung	Servicekosten	Einrichtung
1 Mailbox (Single User)	€ 10,- pro Monat	€ 35,- einmalig
2 – 10 Mailboxen	€ 6,- pro Monat und Mailbox	€ 20,- einmalig pro Mailbox
11 – 20 Mailboxen	€ 5,- pro Monat und Mailbox	€ 20,- einmalig pro Mailbox
21 – 50 Mailboxen	€ 4,- pro Monat und Mailbox	€ 20,- einmalig pro Mailbox
>= 50 Mailboxen	€ 3,50 pro Monat und Mailbox	€ 20,- einmalig pro Mailbox

Speichernutzung

2 GB pro Postfach sind in den angeführten Servicekosten enthalten. Jeder weitere GByte wird mit € 0,50 verrechnet.

Zahlungsmodalitäten:

Bei einzelnen Mailboxen (Single User) arbeiten wir ausschließlich mit Bankeinzug.

Zahlung nach Rechnungserhalt (quartalsmäßig im Vorhinein)

Lastschrift (quartalsmäßig im Vorhinein)

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Ich ermächtige/ Wir ermächtigen, CITC Communication & IT-Consulting KG, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von CITC Communication & IT-Consulting KG auf mein Konto/unser Konto gezogenen SEPA-Lastschriften einzulösen.

Die Kosten für eine Rückbuchung in der Höhe von € 25,- werden mit dem nächsten Einzug zusätzlich eingezogen. Ein Widerruf des Auftrages gilt ab dem Zeitpunkt des Einlangens bei der kontoführenden Stelle. Vom Widerruf wird die CITC gleichzeitig benachrichtigt.

Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Das Vertragsverhältnis wird auf unbestimmte Dauer abgeschlossen und kann vom Kunden monatlich gekündigt werden.

**Es gelten unsere allgemeinen Geschäfts- und Lieferbedingungen.
Alle Preise in Euro excl. MwSt. Änderungen und Irrtümer vorbehalten.**

Datum, Ort

Name in Blockbuchstaben

Unterschrift bzw. firmenmäßige Zeichnung